

Комитет по образованию
администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
«Агалатовский центр образования»
МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
от 28.12.2018
Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением
МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»
от 09.01.2019 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подготовки и организации проведения самообследования
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа»
«Агалатовский центр образования»

д. Агалатово
2019

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением «Средняя общеобразовательная школа «Агалатовский центр образования» (далее – Образовательная организация), устанавливает порядок подготовки и организацию проведения самообследования.

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462, Постановления Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Приказа МОиН РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218 "О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462".

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатывается Образовательной организацией.

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель ОО, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности образовательной организации.

1.7. Настоящее Положение согласуется с управляющим советом, рассматривается на педагогическом совете и утверждается руководителем Образовательной организации.

2. Цели и задачи проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Образовательной организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования (далее- Отчет)

2.2. Задачами самообследования являются:

– оценка образовательной деятельности Образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

– анализ показателей деятельности Образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования Образовательная организация:

– выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

-определяет резервы развития Образовательной организации и (или) причины отклонений объектов самообследования, в том числе прогнозы изменений в объектах самообследования;

– корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

– принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. ОУ проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

3.2.1. Планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения; в план проведения самообследования в обязательном порядке включается оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организацией,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации методического, библиотечно - информационного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности Образовательной организации, а именно:
 - организационно - правовое обеспечение деятельности Образовательной организации и системы управления;
 - характеристика образовательных программ, реализуемых в Образовательной организации;
 - кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ;
 - уровень и качество общеобразовательной подготовки обучающихся;
 - достижения предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса;
 - достижения предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 классов в форме ЕГЭ
 - трудоустройство учеников;
 - выполнение учебных планов и программ по уровню образования;
 - характеристика системы воспитания в Образовательной организации.
- учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

3.2.2. Организацию и проведение самообследования в организации;

3.2.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.2.4. Рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Руководитель Образовательной организации издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. В процессе самообследования отдельно анализируются показатели:

-общеобразовательной			школы
-отделения	дошкольного	образования	детей
-отделения дополнительного образования	детей.		

4. Состав должностных лиц, привлекаемых к проведению самообследования, и направления их деятельности

4.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

- директор Образовательной организации;
- заместители директора Образовательной организации;
- инспектор по кадрам;
- социальный педагог;
- педагог-психолог

4.2. Директор ОУ:

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает предоставление общественности отчета о самообследовании;
- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании;
- контролирует выполнение графика подготовки отчета о самообследовании; консультирует, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию;
- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

4.3. Заместители руководителя учреждения:

- участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании; вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте организации;
- разрабатывают шаблоны документирования информации, включаемой в отчет о самообследовании;
- обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом образовательной организации;
- осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора организации;
- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании отчета о самообследовании.

4.4. Ответственный за работу с сайтом Общеобразовательной организации в официальной сети «Интернет»:

- обеспечивает размещение отчета о самообследовании на официальном сайте Образовательной организации;
- осуществляет техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.

5. Оформление результатов самообследования

5.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть (анализ деятельности общеобразовательного учреждения на основе отчетов), представленную разделами: сведения об общеобразовательном учреждении; кадровый состав и сведения об основных работниках; обучающиеся; материально -техническое обеспечение; информатизация; методическая деятельность; воспитательно-образовательная деятельность; результаты показателей деятельности Образовательной организации в соответствии с приказом

Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию".

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью Образовательной организации.

5.4. Отчет о самообследовании направляется учредителю и размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в п. 4.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора учреждения.