

Утверждено:
Распоряжение директора
№ 210 от 30.08.2024 г.

**План работы
методической службы
МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»
на 2024 – 2025 учебный год**

**Тема методической работы школы:
«Методическое сопровождение педагогов при реализации обновленных ФГОС и ФООП»**

Цель: «Развитие непрерывного профессионального мастерства педагогических работников как компонента системы управления качеством образования в условиях реализации ФГОС и ФООП»

Задачи на 2024 – 2025 учебный год:

- методическое сопровождение педагогических работников в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП;
- поддержание образовательно – педагогических инициатив педагогических работников по созданию методических продуктов и диссеминации своего опыта работы
- оказание методической помощи по сопровождению индивидуального образовательного маршрута непрерывного профессионального развития педагогического работника
- организация «горизонтального» обучения педагогов в рамках профессиональных сообществ: центра образования, муниципального и регионального взаимодействия, интернет сообществ.

Ожидаемые результаты методической работы:

- создан банк методических разработок педагогов по реализации ФГОС и ФООП;
- педагоги прошли индивидуальные образовательные маршруты;
- повысилась квалификация педагогов на рабочем месте с использованием возможностей: муниципальной и региональной методической службы, сетевого взаимодействия, корпоративного обучения;

- проведено не менее пяти семинаров внутрикорпоративного обучения, в которых приняло участие 70% педагогического состава школы.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Организационное сопровождение				
1.1 Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников				
1.1.1	Самодиагностика профессиональных дефицитов педагогов на основании рефлексии профессиональной деятельности	Август	Педагогические работники	Выявлены дефициты педагогов на основании саморефлексии профессиональной деятельности
1.1.2	Диагностика профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) / диагностика профессиональных компетенций педагогов на платформе ЦНППМ ГАОУ ДПО «ЛОИРО», Государственном университете просвещения РФ, других платформах	Август	Заместитель директора по МР Руководители ШМО	Выявлены дефициты педагогов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) деятельности
1.1.3	Формирование групп педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов	Август	Заместитель директора по МР	Сформированы группы педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов
1.1.4	Повторная диагностика профессиональных дефицитов, чтобы включить в план методической работы мероприятия по ликвидации дефицитов	Май	Руководители ШМО	Выявлены дефициты педагогов, которые не ликвидированы в течение учебного года, включение в план методической работы мероприятий по устранению дефицитов
1.2 Дополнительное профессиональное образование				

1.2.1	Анализ программ КПК в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ на Едином федеральном портале дополнительного профессионального образования (https://dppo.apkpro.ru/registry) по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО	Май	Заместитель директора по МР, руководители ШМО	Выявлены курсы повышения квалификации по необходимым направлениям
1.2.2	Совместно с региональным /муниципальным методистом проанализировать программы дополнительного профессионального образования региональных институтов развития образования / институтов повышения квалификации	Май	Заместитель директора по МР, руководители ШМО, методисты	Выявлены курсы повышения квалификации по необходимым направлениям
1.2.3	Анализ наличия курсовой подготовки у педагогических работников, внедряющих обновленные ФГОС и ФОП	Май	Заместитель директора по МР	Выявлены педагоги, не прошедшие курсовую подготовку по основным направлениям
1.2.4	План курсовой подготовки педагогов / корректировка плана курсовой подготовки	Май / в течение учебного года	Заместитель директора по МР	Разработан план курсовой подготовки педагогов по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО
1.2.5	Консультирование педагогов по оказанию помощи педагогам при регистрации на курсах повышения квалификации, предоставление им возможности пройти обучение	По запросам	Заместитель директора по МР, руководители ШМО	Педагогические работники успешно зарегистрированы и проходят обучение на курсах повышения квалификации

1.2.6	Семинары внутрикорпоративного обучения «Педагог – педагогу»	В течение учебного года	Заместитель директора по МР, руководители ШМО, педагоги - предметники	Семинары разработаны и проведены по актуальным темам реализации ФГОС и ФОП
1.3 Планирование работы методического совета				
1.3.1	Включение в план работы методического совета актуальных вопросов по основным направлениям работы школы	август	Председатель методического совета	В план работы методического совета ОО включены вопросы по актуальным направлениям работы школы
1.3.2	Методический совет №1	27.08.2024	Председатель методического совета	Решение методического совета
1.3.3	Методический совет №2	16.09.2024	Председатель методического совета	Решение методического совета
1.3.4	Методический совет №3	29.10.2024	Председатель методического совета	Решение методического совета
1.3.5	Методический совет №4	13.01.2025	Председатель методического совета	Решение методического совета
1.3.6	Методический совет №5	07.04.2025	Председатель методического совета	Решение методического совета
1.4 Планирование работы педагогического совета				
1.4.1	Включение в планы работы педагогического совета актуальных вопросов по основным направлениям работы школы	август	Директор, заместители директора по УВР	В планы работы методического совета ОО включены вопросы по актуальным направлениям работы школы
1.4.2	Августовский педагогический совет: - ознакомление и утверждение учебных планов, календарного учебного графика, - утверждение рабочих программ учебных предметов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, которые будут реализовываться на базе	29.08.2024	Директор, заместители директора по УВР	Решение педагогического совета

	школы; - утверждение изменений в образовательные программы по учебным предметам в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП; - утверждение творческих групп педагогов; - утверждение инновационной деятельности педагогов			
1.4.3	Педагогический совет (входной) на школьной методической неделе	17.02.2025	Директор, заместители директора по УВР	Решение педагогического совета
1.4.4	Итоговый педагогический совет на школьной методической неделе	25.02.2025	Директор, заместители директора по УВР	Решение педагогического совета
1.5 Организация работы школьных методических объединений				
1.5.1	Включение в планы работы ШМО актуальных вопросов по основным направлениям работы школы	август	Руководители ШМО	Планы работы ШМО
1.5.2	Заседания школьных методических объединений.	В течение учебного года	Руководители ШМО	Проведены заседания методических объединений по актуальным вопросам
1.5.3	Предметные недели ШМО	В течение учебного года по плану работы ШМО	Руководители ШМО	Развитие предметных компетенций педагогов
1.5.4	Работа с нормативно – правовыми документами	В течение учебного года	Руководители ШМО	Педагоги используют в работе нормативно – правовые документы разного уровня
1.5.5	Пополнение банка методических идей и разработок	В течение учебного года	Руководители ШМО	Банк пополнен методическими находками педагогов, размещение на сайте школы материалов
1.5.6	Посещение семинаров РМО, открытых уроков в ОУ Всеволожского района	В течение учебного года	Руководители ШМО	Педагоги посетили семинары РМО, диссеминация педагогического опыта
1.5.7	Работа с одаренными детьми	В течение учебного года	Руководители ШМО	Развитие предметных

		года		компетенций педагогов, повышение качества образования в школе
1.5.8	Консультации по разным направлениям деятельности ШМО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Развитие предметных компетенций педагогов, повышение качества образования в школе
1.5.9	Школьный проект «Мой интересный урок»	В течение учебного года	Руководители ШМО	Подготовлены и проведены открытые уроки, развитие предметных компетенций педагогов, диссеминация педагогического опыта
2. Информационное сопровождение				
2.1. Создание и распространение методических продуктов деятельности педагогических работников				
2.1.1	Создание методических продуктов деятельности педагогических работников: - технологические карты уроков / занятий внеурочной деятельности/ занятий по преемственности на базе центра «Точка роста»; - статьи; - мастер – классы; - творческие отчеты; - рабочие программы курсов и тд.	В течение учебного года	Педагоги - предметники, руководители ШМО	Педагоги разработали методические продукты своей деятельности
2.1.2	Организация размещений публикаций передового педагогического опыта (образовательных журналах, альманахах и т.д.)	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР и МР, руководители ШМО	Передовой педагогический опыт размещен в образовательных журналах, альманахах и т.д.
2.1.3	Организовать участие педагогов в	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР и МР, руководители	Передовой педагогический опыт по

	распространении своего профессионального опыта на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет		ШМО	реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО размещен на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет
2.1.4	Организовать размещение передового педагогического опыта на официальном сайте ОО	В течение учебного года	Ответственный за размещение информации на сайте школы	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС и ФОП размещен на официальном сайте школы
2.1.5	Разработать итоговые и проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания	В течение учебного года	Педагоги - предметники	Разработаны итоговые и проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания
2.1.6	Разработать памятки по обновленным контрольно-измерительным материалам (КИМ) по учебным предметам, которые вынесены на ГИА	В течение учебного года	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Разработаны памятки по обновленным контрольно-измерительным материалам (КИМ) по учебным предметам, которые вынесены на ГИА
2.2. Диссеминация опыта работы педагогических работников				
2.2.1	Заседание ШМО и РМО, творческих групп, конференции, семинары и др.	В течение учебного года	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Диссеминация опыта работы педагогических работников
2.2.2	Школьная методическая неделя	Февраль 2024	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Диссеминация опыта работы педагогических работников
2.2.3	Индивидуальные сайты педагогов	В течение учебного года	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Диссеминация опыта работы педагогических работников

2.2.4	Школьная методическая конференция	Апрель 2025	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР и МР	Представлены лучшие практики методической работы по сопровождению педагогических работников
2.3. Организация сетевого взаимодействия				
2.3.1	Организовано участие педагогов в работе муниципальных и региональных профессиональных объединений по актуальным вопросам в том числе по реализации обновленных ФГОС и ФОП	В течение учебного года	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР и МР	Педагоги подготовили выступления, участвовали в мероприятиях по профессиональному развитию
2.3.2	Сетевая конференция по проектным работам обучающихся	апрель	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР и МР	Проведена сетевая конференция
2.3.3	Совместные мероприятия и занятия в рамках заключенного договор о сетевом взаимодействии	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР	Проведены совместные мероприятия и занятия
2.3.4	Работа центра «Точка роста»	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР, руководитель центра «Точка роста»	Проведены совместные мероприятия и занятия
3. Методическое сопровождение педагогических работников				
3.1. Сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с профессиональными дефицитами				
3.1.1	План по коррекции затруднений педагогов	Сентябрь	Руководители ШМО, Педагоги - наставники	Разработан план по коррекции затруднений педагогов
3.1.2	Индивидуальные и групповые консультации по работе с порталом «Единое содержание общего образования» (https://edsoo.ru/) с целью поддержки педагогов, испытывающих затруднения по освоению конструктора рабочих	До 1 сентября	Руководители ШМО, методист, заместитель директора по МР	Педагоги успешно освоили конструктор рабочих программ, разработали авторские рабочие программы

	программ			
3.1.3	Разработать методический банк актуальных тем самообразования и организовать контроль над процессом их реализации	Сентябрь	Педагогические работники Руководители ШМО, методист, заместитель директора по МР	Разработан банк актуальных тем по самообразованию и план их реализации
3.1.4	Семинары внутрикорпоративного обучения «Педагог – педагогу»	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Проведены методические семинары для педагогов по актуальным темам
3.1.5	Консультации педагогов по разным направлениям	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Проведены консультации для педагогов по актуальным темам
3.1.6	Школьная методическая неделя	Февраль 2025	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги участвуют в школьной методической неделе
3.1.7	Творческие отчеты педагогов	В течение учебного года	Педагоги предметники	Представлены творческие отчеты педагогов
3.1.8	Посещение открытых уроков/занятий на базе ЦО, РМО, др	В течение учебного года	Педагоги предметники	Открытые уроки посещены педагогами
3.1.9	Создать Информационно - методическую базу, позволяющую педагогам преодолевать профессиональные затруднения, связанные с реализацией обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение учебного года	Председатель методического совета, руководители методических объединений	Разработана информационно-методическая база, позволяющая педагогам преодолевать профессиональные затруднения
3.1.10	Школьная методическая конференция	Апрель 2025	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Представлены лучшие практики методической работы по сопровождению педагогических работников
3.2.Распространение передового педагогического опыта				
3.2.1	Подготовить участников муниципального фестиваля	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по	Разработаны конкурсные материалы, проведено

	«Профессиональный успех», разных номинаций		МР	сопровождение педагогов для реализации конкурсных мероприятий
3.2.2	Выступление педагогов с высокими профессиональными результатами на семинарах, конференциях, вебинарах и др. разного уровня	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР, педагоги предметники	Разработан текст выступления, презентация опыта работы
3.2.3	Мастер – классы педагогов	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР, педагоги предметники	Разработана программа мастер- класса,
3.2.4	Школьный проект «Мой интересный урок»	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР, педагоги предметники	Разработаны и проведены открытые уроки
3.3. Сопровождение молодых педагогов				
3.3.1	Назначение наставников для молодых педагогов, определить зону ответственности при выполнении обязанностей	Сентябрь	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Разработан приказ об утверждении наставников для молодых педагогов. Наставники разработали план работы с молодыми педагогами
3.3.2	Круглый стол по наставничеству	Январь и май 2025	наставники, заместитель директора по МР	Разработана программа круглых столов, подготовлены выступления по тематике мероприятий
3.3.3	Открытые уроки участников наставнических пар	В течение учебного года	Руководители ШМО, педагоги - наставники	Педагоги анализируют учебные занятия, выделяют этапы урока, педагогические технологии
3.3.4	Сопровождение конкурса «Педагогический дебют»	Октябрь - март	Руководители методических объединений, педагог-наставник	Молодые педагоги разрабатывают презентацию опыта, открытое занятие и готовят самоанализ

3.3.5	Консультации молодых педагогов	В течение учебного года	Педагог- наставник	Молодые педагоги грамотно ведут документацию, вовремя заполняют журнал, ведут работу по подготовке уроков
3.4. Методическое сопровождение педагогов в процессе реализации обновленных ФГОС и ФОП				
3.4.1	Семинары внутрикорпоративного обучения «Педагог – педагогу»	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги повысили уровень профессиональной компетентности по актуальным вопросам
3.4.2	Мастер – классы по использованию ФГИС «Моя школа»	Сентябрь - ноябрь	Заместитель директора по УВР	Педагоги повысили уровень цифровой грамотности, используют библиотеку материалов для проведения уроков
3.4.3	Консультации педагогов по реализации обновленных ФГОС и ФОП	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги повысили уровень профессиональной компетентности по актуальным вопросам
3.4.4	Наставническая деятельность по направлению «Педагог – педагог», «Администратор – педагог»	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги повысили уровень профессиональной компетентности по актуальным вопросам
3.4.5	Школьная методическая неделя	Февраль 2025	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги приобретают опыт методической деятельности
3.4.6	Организовать взаимодействие с региональным/муниципальным методистом по вопросам планирования деятельности по методическому сопровождению педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Организовано методическое сопровождение педагогов
3.4.7	Аттестация педагогических работников	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по	Педагоги повысили или подтвердили

			МР	квалификационную категорию	
3.4.8	Школьная конференция	методическая	Апрель 2025	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Представлены лучшие практики методической работы по сопровождению педагогических работников