

**План работы методического объединения учителей истории и
обществознания**

МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» на 2024 – 2025 учебный год

Руководитель МО: Ярославская К.П

Состав методического объединения на 2024 – 2025 учебный год

ФИО, дата рождения	Стаж	Стаж работы в АЦО	Образование	Преподаваемые дисциплины	Курсы повышения квалификации и профессиональная подготовка	Категория, год подтверждения	Педагогическая нагрузка
Ярославская Ксения Петровна 09.03.1995	5	5	Высшее, Российский государственный университет имени А. И. Герцена, 2021 г.	История, общество знание	2022 - «Быстрый старт в искусственный интеллект» (72 ч.) 2022 - Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОСС ООО в работе учителя (108 ч.) 2023 - Оценивание Всероссийских проверочных работ» (36 ч.) 2023 - Подготовка организаторов в аудитории пунктов проведения ГИА по программам ООО в ЛО в 2023 году 2024г - «Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые	Первая - 2027	8а,б,в,г ,д,к – истори я 10 а,б,в – общест вознан ие, истори я 26 часов

					<p>приоритетные задачи» (140ч.)</p> <p>2024г - «Ученики с ОВЗ в основной и средней школе: технологии работы с учетом ФАОП» (140ч.)</p>		
<p>Квитницкая Анна Михайловна 07.05.1972</p>	34	10	<p>Высшее, Воронежский государственный университет имени Ленинского комсомола, 1995 г.</p>	<p>История, обществознание</p>	<p>2022 - Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОСС ООО в работе учителя (108 ч.)</p> <p>2023 - Оценивание Всероссийских проверочных работ» (36 ч.)</p> <p>2023 - Формирование функциональной грамотности учащихся: содержание, организация, мониторинг (36 ч.)</p> <p>2024г - «Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи» (140ч.)</p> <p>2024г - «Ученики с ОВЗ в основной и средней школе: технологии работы с учетом ФАОП» (140ч.)</p> <p>2024-2025 – «Современный</p>	<p>Высшая - 2025</p>	<p>7а,б,в,г, д,е,к бабгк 33 часа</p>

					урок: от проекта до реализации»		
Ярославская Марина Викторовна 8.10.1964	40	13	Высшее, Российский государстве нный университет имени А. И. Герцена, 1999 г.	История, общество знание	2022 - «Школа современного учителя обществознания» (108 ч.) 2022 - Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОСС ООО в работе учителя (108 ч.) 2023 - Оценивание Всероссийских проверочных работ» (36 ч.) 2024г - «Ученики с ОВЗ в основной и средней школе: технологии работы с учетом ФАОП» (140ч.)	Высшая- 2027	5 а,б,в,г, д,е,к - истори я 11 а,б,в бв,е,ж 37 часов
Кравцова Людмила Викторовна 23.01.1976	22	3	Высшее, Северо- Западная академия государстве нной службы, 2000 г.	История, общество знание, ОФГ	2022 - Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОСС ООО в работе учителя (108 ч.) 2023-2024 – «Актуальные вопросы преподавания обществознания в школе: теория и практика»	Без категори и	8 а,б,в,г, д, к – общест вознан ие 9а,б,в,г ,д 11 кл - ОФГ 22 часа
Страхович Мария Васильевна 10.05.1999	3	3	Высшее, Ленинградск ий государстве нный	История, общество знание	2022 - Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОСС ООО в	Без категори и	5.1.,5.2 .,6.1., 6.2.,7.1 .,7.2,8.

			университет имени А. С. Пушкина		работе учителя (108 ч.) 2024г - «Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи» (140ч.)		1.,8.2, 9.1,9.2 32 часа
--	--	--	--	--	---	--	-----------------------------------

Методическая тема ШМО на 2024 – 2025 учебный год

«Обеспечение качественного образования в процессе введения обновленных ФГОС»

Методические темы учителей

ФИО	Название методической темы
1. Квитницкая А. М.	«Формирование функциональной грамотности учащихся на уроках истории и обществознания»
2. Ярославская М.В.	«Проектная деятельность как средство развития познавательного интереса учащихся на уроках истории и обществознания»
3. Ярославская К.П.	«Изучение и использование приёмов, позволяющих повысить уровень усвоения теоретического материала на уроках истории»
4. Кравцова Л. В.	«Технология развития критического мышления на уроках истории и обществознания как средство реализации обновлённого ФГОС основного общего образования»
5. Страхович М. В.	«Применение информационных технологий на уроках истории и обществознания»

Цель работы МО

Совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов в области истории, обществознания как способ повышения качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

Задачи работы МО на 2024-2025 учебный год

- расширять спектр образовательных технологий, видов и форм деятельности обучающихся в урочное и во внеурочное время, направленных на достижение образовательных результатов, определенных в соответствии с ФГОС общего образования;
- обеспечить условия для удовлетворения информационных, учебно-методических, образовательных потребностей учителей гуманитарного цикла;
- способствовать созданию условий для организации и осуществления повышения квалификации членов МО через курсы повышения квалификации;
- повышать профессиональные компетенции при работе с новыми образовательными платформами;
- выявлять и поддерживать способных и одарённых детей через урочную и внеурочную деятельность, через проведение конкурсов и олимпиад;
- подготовка и методическое обеспечение проведения ЕГЭ и ОГЭ.

Направления работы методического объединения

- повышение квалификации педагогов;
- аттестация педагогов;
- изучение и внедрение новых педагогических технологий;
- работа с одаренными детьми;
- распространение педагогического опыта;
- мониторинг качества знаний учащихся.

Ожидаемые результаты

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- повышение интереса учителей к обобщению и распространению педагогического опыта;
- положительная динамика качества обученности учащихся за счёт внедрения в образовательный процесс новых педагогических технологий, положительная динамика качества подготовки учащихся к ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ;
- положительная динамика в процессе формирования социальных и культурных компетенций учащихся;
- положительная динамика вовлеченности учащихся во внеурочную деятельность.

Перспективный план работы МО по аттестации педагогов

ФИО	категория	год
Ярославская Ксения Петровна	высшая	2027
Квитницкая Анна Михайловна	высшая	2025
Ярославская Марина Викторовна	высшая	2027
Кравцова Людмила Викторовна	первая	2025
Страхович Мария Васильевна	первая	2024

Предварительный план проведения предметной недели (9 – 14 декабря 2024)

Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Конкурс кроссвордов «Загадки истории Древнего мира» (5 кл.) 2. Викторина «Дела давно минувших дней» (6 кл.) 3. Исторический квест (7 кл.) 4. Конкурс плакатов «Личность в истории» (8 кл.) 5. Игра – викторина «Исторические процессы первой половины XX века» (10 кл.) 6. Интеллектуальная игра «Великая Отечественная война» (11 кл.) 7. Игра по станциям (5-6 кл.)	В течение недели	Ярославская М.В. Квитницкая А.М. Ярославская К.П. Ярославская К.П. Ярославская М.В. Страхович М.В.
Ко Дню Конституции РФ: 1. Правовой марафон «Имею право и обязан» (7 кл.) 2. Политическая игра (9 кл.) 3. Сочинение на тему «Великая Отечественная война в истории моей семьи» (10 кл.)	В течение недели	Ярославская К.П., Квитницкая А.М., Кравцова Л.В.
Тематическое оформление школьного пространства	В течение недели	Ярославская К.П.
Тематические уроки по классам		Кравцова Л.В. Ярославская М.В. Страхович М.В.

План работы ШМО по направлениям

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Организационное сопровождение				
1.1 Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников				
1.1.1	Самодиагностика профессиональных дефицитов педагогов на основании рефлексии профессиональной деятельности	Август	Педагоги МО	Выявлены дефициты педагогов на основании саморефлексии профессиональной деятельности
1.1.2	Повторная диагностика профессиональных дефицитов, чтобы включить в план методической работы мероприятия по ликвидации дефицитов	Май	Руководитель ШМО	Выявлены дефициты педагогов, которые не ликвидированы в течение учебного года, включение в план методической работы мероприятий по устранению дефицитов
1.2 Дополнительное профессиональное образование				
	План курсовой подготовки педагогов / корректировка плана курсовой подготовки	в течение учебного года	Заместитель директора по МР	Разработан план курсовой подготовки педагогов по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО
	Семинары внутрикорпоративного обучения «Педагог – педагогу»	В течение учебного года	Заместитель директора по МР, руководители ШМО, педагоги - предметники	Семинары разработаны и проведены по актуальным темам реализации ФГОС и ФОП
1.3 Организация работы школьных методических объединений				
1.	Включение в планы работы МО актуальных вопросов по основным направлениям работы школы	август	Руководитель ШМО	Планы работы ШМО
2.	Заседания школьных методических объединений.	В течение учебного года	Руководитель ШМО	Проведены заседания методических объединений по актуальным вопросам
3.	Предметные недели ШМО	В течение учебного года по плану работы МО	Педагоги - предметники	Развитие предметных компетенций педагогов
4.	Работа с нормативно – правовыми документами	В течение	Педагоги - предметники	Педагоги используют в работе нормативно –

		учебного года		правовые документы разного уровня
5.	Пополнение банка методических идей и разработок	В течение учебного года	Педагоги предметники -	Банк пополнен методическими находками педагогов, размещение на сайте школы материалов
6.	Посещение семинаров РМО, открытых уроков в ОУ Всеволожского района	В течение учебного года	Педагоги предметники -	Педагоги посетили семинары РМО, диссеминация педагогического опыта
7.	Работа с одаренными детьми	В течение учебного года	Руководитель МО, Педагоги предметники -	Развитие предметных компетенций педагогов, повышение качества образования в школе
8.	Консультации по разным направлениям деятельности МО	В течение учебного года	Руководитель МО	Развитие предметных компетенций педагогов, повышение качества образования в школе
9.	Школьный проект «Мой интересный урок»	В течение учебного года	Педагоги предметники -	Подготовлены и проведены открытые уроки, развитие предметных компетенций педагогов, диссеминация педагогического опыта

2. Информационное сопровождение

2.1. Создание и распространение методических продуктов деятельности педагогических работников

1.	Создание методических продуктов деятельности педагогических работников: - технологические карты уроков / занятий внеурочной деятельности/ занятий по преемственности на базе центра «Точка роста»; - статьи; - мастер – классы; - творческие отчеты; - рабочие программы курсов и тд.	В течение учебного года	Педагоги предметники -	Педагоги разработали методические продукты своей деятельности
2.	Организация размещений публикаций передового педагогического опыта (образовательных журналах, альманахах и т.д.)	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР и руководители ШМО	Передовой педагогический опыт размещен в образовательных журналах, альманахах и т.д.
3.	Организовать участие педагогов в	В течение	Заместитель директора по УВР	Передовой

	распространении своего профессионального опыта на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет	учебного года	и МР, руководители ШМО	педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО размещен на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет
4.	Разработать итоговые и проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания	В течение учебного года	Педагоги предметники	Разработаны итоговые и проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания
5.	Разработать памятки по обновленным контрольно-измерительным материалам (КИМ) по учебным предметам, которые вынесены на ГИА	В течение учебного года	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Разработаны памятки по обновленным контрольно-измерительным материалам (КИМ) по учебным предметам, которые вынесены на ГИА
2.2. Диссеминация опыта работы педагогических работников				
1.	Заседание ШМО и РМО, творческих групп, конференции, семинары и др.	В течение учебного года	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Диссеминация опыта работы педагогических работников
2.	Школьная методическая неделя	Февраль 2024	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Диссеминация опыта работы педагогических работников
3.	Индивидуальные сайты педагогов	В течение учебного года	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Диссеминация опыта работы педагогических работников
4.	Школьная методическая конференция	Апрель 2025	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Представлены лучшие практики методической работы по сопровождению педагогических работников
2.3. Организация сетевого взаимодействия				
1.	Организовано участие педагогов в работе	В течение	Руководители ШМО, педагоги	Педагоги подготовили выступления,

	муниципальных и региональных профессиональных объединений по актуальным вопросам в том числе по реализации обновленных ФГОС и ФОП	учебного года	предметники, заместители директора по УВР и МР	участвовали в мероприятиях по профессиональному развитию
2.	Сетевая конференция по проектным работам обучающихся	апрель	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР и МР	Проведена сетевая конференция

3. Методическое сопровождение педагогических работников

3.1. Сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с профессиональными дефицитами

1.	План по коррекции затруднений педагогов	Сентябрь	Руководители ШМО, Педагоги - наставники	Разработан план по коррекции затруднений педагогов
2.	Разработать методический банк актуальных тем самообразования и организовать контроль над процессом их реализации	Сентябрь	Педагогические работники Руководители ШМО, методист, заместитель директора по МР	Разработан банк актуальных тем по самообразованию и план их реализации
3.	Семинары внутрикорпоративного обучения «Педагог – педагогу»	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Проведены методические семинары для педагогов по актуальным темам
4.	Консультации педагогов по разным направлениям	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Проведены консультации для педагогов по актуальным темам
5.	Школьная методическая неделя	Февраль 2025	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги участвуют в школьной методической неделе
6.	Творческие отчеты педагогов	В течение учебного года	Педагоги предметники	Представлены творческие отчеты педагогов
7.	Посещение открытых уроков/занятий на базе ЦО, РМО, др	В течение учебного года	Педагоги предметники	Открытые уроки посещены педагогами
8.	Создать Информационно - методическую базу, позволяющую педагогам	В течение учебного года	Председатель методического совета, руководители	Разработана информационно-методическая база, позволяющая

	преодолевать профессиональные затруднения, связанные с реализацией обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО		методических объединений	педагогам преодолевать профессиональные затруднения
9.	Школьная методическая конференция	Апрель 2025	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР т МР	Представлены лучшие практики методической работы по сопровождению педагогических работников
3.2. Распространение передового педагогического опыта				
1.	Выступление педагогов с высокими профессиональными результатами на семинарах, конференциях, вебинарах и др. разного уровня	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР, педагоги предметники	Разработан текст выступления, презентация опыта работы
2.	Мастер – классы педагогов	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР, педагоги предметники	Разработана программа мастер- класса,
3.	Школьный проект «Мой интересный урок»	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР, педагоги предметники	Разработаны и проведены открытые уроки
3.3. Сопровождение молодых педагогов				
1.	Сопровождение конкурса «Педагогический дебют»	Октябрь - март	Руководители методических объединений, педагог-наставник	Молодые педагоги разрабатывают презентацию опыта, открытое занятие и готовят самоанализ
2.	Консультации молодых педагогов	В течение учебного года	Педагог-наставник	Молодые педагоги грамотно ведут документацию, вовремя заполняют журнал, ведут работу по подготовке уроков
3.4. Методическое сопровождение педагогов в процессе реализации обновленных ФГОС и ФОП				
1.	Семинары внутрикорпоративного обучения «Педагог – педагогу»	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги повысили уровень профессиональной компетентности по актуальным вопросам

2.	Консультации педагогов по реализации обновленных ФГОС и ФОП	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги повысили уровень профессиональной компетентности по актуальным вопросам
3.	Наставническая деятельность по направлению «Педагог – педагог», «Администратор – педагог»	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги повысили уровень профессиональной компетентности по актуальным вопросам
4.	Школьная методическая неделя	Февраль 2025	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги приобретают опыт методической деятельности
5.	Организовать взаимодействие с региональным/муниципальным методистом по вопросам планирования деятельности по методическому сопровождению педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Организовано методическое сопровождение педагогов
6.	Аттестация педагогических работников	В течение учебного года	Руководители ШМО, заместитель директора по МР	Педагоги повысили или подтвердили квалификационную категорию
7.	Школьная методическая конференция	Апрель 2025	Руководители ШМО, педагоги предметники, заместители директора по УВР и МР	Представлены лучшие практики методической работы по сопровождению педагогических работников

План по месяцам

месяц	мероприятия	ответственные
август - сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Самодиагностика профессиональных дефицитов педагогов на основании рефлексии профессиональной деятельности. 2. Ревизия рабочих программ на соответствие федеральным рабочим программам. 3. Заседание учителей МО №1 по теме: «Планирование деятельности ШМО истории на 2024-2025 учебный год». 4. Анализ работы МО за прошедший учебный год. 5. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы МО на новый учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. 6. Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по истории и обществознанию 2023-2024 учебного года. На основе анализа статистических данных определить направления деятельности методического объединения по совершенствованию подготовки обучающихся к ГИА по истории 	Руководитель МО. Учителя-предметники

	<p>и общественнознанию в 2024-2025 учебном году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности по предмету, выбор индивидуальных методических тем. 8. Участие в августовском педагогическом совете. 9. Участие в районном МО. 10. Ознакомление с методическими рекомендациями, размещенными на сайте ФГБНУ «ФИПИ». 11. Разработка плана взаимопосещения уроков на 2024/2025 учебный год. 12. Составление стартовых диагностических работ для профильных классов. 13. Разработка плана подготовки обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников. 14. Анализ результатов стартовых работ. 15. Участие в районном МО. 16. Составление списка учителей, которые аттестуются в 2025 учебном году 	
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание учителей МО № 2 по теме: «Работа с одаренными детьми». 2. Работа с одарёнными детьми, подготовка к районной олимпиаде. 3. Проведение школьного этапа олимпиад 4. Участие в районном МО. 5. Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области 	Руководитель МО. Учителя- предметники
ноябрь	<p>Заседание учителей МО № 3 по теме: «Профессиональная компетентность учителей как основной фактор повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС третьего поколения».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы за 1 четверть. 2. Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Проведение пробного экзамена ОГЭ и анализ его результатов. 4. Участие в районном МО. 5. Организация и проведение работ для читательской грамотности. 6. Подготовка предметной недели: составление графика открытых уроков, внеклассных мероприятий (9 – 14 декабря). 	Руководитель МО. Учителя- предметники
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение предметной недели 2. Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества. 3. Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть, первое полугодие. 4. Участие в районном МО. 5. Анализ системы работы учителей с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися. 	Учителя- предметники
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы за 1 полугодие. 2. Отчеты и выступления педагогов по темам самообразования, об участии в районных, городских семинарах, конференциях, состоявшихся в 1 полугодии. 3. Участие в районном МО. 4. Взаимопосещение уроков для анализа воспитательного потенциала уроков 	Руководитель МО. Учителя- предметники
февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в неделе педагогического мастерства. Методическая неделя. 2. Участие в вебинарах, семинарах, повышение квалификации учителей МО. 3. Участие в районном МО. 4. Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год. 5. Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ 	Учителя- предметники

март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание учителей МО № 4 2. Проведение пробного экзамена ОГЭ и ЕГЭ и анализ его результатов. 3. Подведение итогов работы над методическими темами учителей. 4. Участие в районном МО. 5. Подготовка к ВПР 	Руководитель МО. Учителя- предметники
апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация консультативной помощи выпускникам при подготовке их к итоговой аттестации. 2. Проведение ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора. 3. Проведение предэкзаменационных и контрольных работ. 4. Анализ допущенных ошибок в репетиционных экзаменах ОГЭ и ЕГЭ. 5. Участие в районном МО. 	Учителя- предметники
май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание учителей МО № 5 по теме «Анализ результативности работы МО за 2024-2025 учебный год». 2. Подведение итогов 2 полугодия, выполнение учебных программ. 3. Проведение итоговых контрольных работ. 4. Анализ ВПР. 5. Обсуждение плана прохождения курсов повышения квалификации в 2025-2026 учебном году. 6. Предварительная учебная нагрузка учителей на 2025-2026 учебный год. 7. Участие в районном МО. 	Руководитель МО. Учителя- предметники
июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО. 2. Планирование методической работы на новый учебный год. 3. Методическая копилка - обзор методических находок учителей. 	Руководитель МО. Учителя- предметники

Перспективные планы заседаний ШМО

1. Заседание учителей МО №1 по теме: «Планирование деятельности ШМО истории на 2024-2025 учебный год».

- Анализ работы МО за прошедший учебный год.
- Корректировка и утверждение методической темы и плана работы МО на новый учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год.
- Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по истории и обществознанию 2023-2024 учебного года. На основе анализа статистических данных определить направления деятельности методического объединения по совершенствованию подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию в 2024-2025 учебном году.
- Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности по предмету, выбор индивидуальных методических тем.
- Обсуждение графика проведения предметной недели.
- Подготовка к школьному этапу проведения олимпиады.
- Утверждение заданий для входной диагностики по обществознанию в 10 и 11 профильном классе.
- Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методического объединения, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР.

2. Заседание учителей МО № 2 по теме: «Работа с одаренными детьми».

- Анализ результатов диагностической работы по обществознанию в профильном 10-м и 11-м классе.
- Работа с одарёнными детьми, подготовка к районной олимпиаде.
- Подготовка предметной недели: составление графика открытых уроков, внеклассных мероприятий

3. Заседание учителей МО № 3 по теме: «Профессиональная компетентность учителей как основной фактор повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС третьего поколения»

- Итоги работы за 1 четверть.
- Анализ результатов районных олимпиад.
- Проведение пробного экзамена ОГЭ и анализ его результатов.
- Отчеты и выступления педагогов по темам самообразования, об участии в районных, городских семинарах, конференциях, состоявшихся в 1 полугодии.

4. Заседание учителей МО № 4 по теме: «Эффективность работы учителей МО по обеспечению качественного образования».

- Итоги работы за 3 четверть.
- Проведение пробного экзамена ОГЭ и ЕГЭ и анализ его результатов.
- Подведение итогов работы над методическими темами учителей.

5. Заседание учителей МО № 5 по теме «Анализ результативности работы МО за 2024-2025 учебный год».

- Итоги 2 полугодия, выполнение учебных программ.
- Итоговые контрольные работы.
- Планирование методической работы на новый учебный год.
- Итоги и анализ ВПР.
- Методическая копилка - обзор методических находок учителей.
- Обсуждение плана прохождения курсов повышения квалификации в 2025-2026 учебном году
- Предварительная учебная нагрузка учителей на 2025-2026 учебный год.