

Комитет по образованию администрации
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Агалатовский центр образования»
МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
протокол от 30.08.2024 № 1

Утверждено
Распоряжением
МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»
от 30.08.2024 №210

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном олимпиадном центре
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
«Агалатовский центр образования»
в системе образования Ленинградской области

д. Агалатово
2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и регламентирует порядок создания и организации деятельности школьного олимпиадного центра (далее - ШОЦ) МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» в системе образования Ленинградской области.

1.2. Свою деятельность ШОЦ осуществляет в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальным планом развития олимпиадного движения во Всеволожском муниципальном районе, Уставом и годовым планом МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» (далее – ОО), образовательными программами, реализуемыми ОО.

1.3. Положение о деятельности ШОЦ и функциональные обязанности сотрудников ШОЦ определяются локальными актами ОО.

II. Состав и структура ШОЦ

2.1. ШОЦ создается в форме методического объединения педагогических работников, занимающихся на систематической основе олимпиадной подготовкой обучающихся в рамках урочной и (или) внеурочной деятельности, реализующих дополнительные общеобразовательные программы и демонстрирующих стабильно высокую результативности обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (далее – ВсОШ).

2.2. Деятельность ШОЦ осуществляется во взаимодействии со всеми структурными подразделениями ОО, педагогами, муниципальным олимпиадным Центром (далее - МОЦ).

2.3. Количество сотрудников ОО, входящих в состав ШОЦ – от трех до пяти, в том числе: преподаватель, педагог дополнительного образования, методист.

III. Основные цели, задачи и функции ШОЦ

3.1. **Основными целями** деятельности ШОЦ являются:

- создание в ОО эффективной системы подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;
- обеспечение результативности участия обучающихся ОО во всех этапах ВсОШ.

3.2. **Основные задачи** ШОЦ:

- создание в ОО условий для эффективной подготовки обучающихся к участию во ВсОШ, в том числе:

осуществление планирования деятельности на уровне ОО по организации подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;

проведение информационно-разъяснительной работы среди педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) о ВсОШ, как наиболее эффективной форме выявления и развития одаренных детей, о предоставляемых победителям и призерам заключительного этапа ВсОШ льготах при поступлении на обучение в вуз;

организация олимпиадной подготовки на базе ОО с привлечением кадрового ресурса «своей» ОО;

организация взаимодействия с МОЦ в целях обеспечения участия обучающихся ОО в мероприятиях МОЦ, направленных на олимпиадную подготовку;

привлечение дополнительных ресурсов (кадровых, образовательных, финансовых, информационных) для организации олимпиадной подготовки, в том числе ресурса Медиацентра – удаленной площадки ГБУ ДО Центр «Интеллект», «базовых школ», создаваемых в муниципальной системе образования, дополнительных образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», всероссийских образовательных центров, осуществляющих подготовку к участию во ВсОШ.

3.3. Для выполнения возложенных задач ШОЦ осуществляет следующие **функции**:

- организует взаимодействие с МОЦ по всем вопросам организации работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовки;

- координирует деятельность педагогических работников ОО, занимающихся подготовкой к ВсОШ, руководителей предметных кружков в целях повышения эффективности олимпиадной подготовки;

- осуществляет информирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о деятельности ШОЦ, МОЦ, РОЦ по выявлению, развитию и сопровождению одаренных детей, принимаемых на школьном, муниципальном и региональном этапах мерах по подготовке обучающихся к участию во ВсОШ;

- формирует заявки для МОЦ о включении наиболее мотивированных обучающихся ОО в состав муниципальной заявки для олимпиадной подготовки на базе РОЦ;

- «ведет» реестр мотивированных и перспективных обучающихся ОО,

- организует на уровне ОО индивидуальное сопровождение наиболее мотивированных на эффективное участие во ВсОШ обучающихся - участников образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», а именно:

организует для них индивидуальный образовательный маршрут в рамках образовательной программы ОО;

в период между занятиями в Центре «Интеллект» организует контроль за выполнением обучающимися домашних заданий, организует взаимодействие школьного учителя по определенному предмету с олимпиадным тренером на муниципальном уровне и уровне Центра «Интеллект»;

- организует участие обучающихся ОО в школьном и муниципальном этапах ВсОШ.

- организует участие обучающихся ОО в реализации дополнительных дистанционных образовательных программ олимпиадной подготовки на базе Медиацентров, программ Заочной математической школы ГБУ ДО Центр «Интеллект»;

- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися ОО занятий олимпиадной подготовки на муниципальном, региональном уровнях в дистанционном и очном форматах;

- контролирует регистрацию участников олимпиадной подготовки в Навигаторе 47;

- осуществляет контроль за участием всех участников олимпиадной подготовки во всех этапах ВсОШ;

- формирует реестр олимпиадных тренеров из числа педагогических работников ОО, подготовивших победителей и призеров муниципального и регионального этапов ВсОШ;

- организует сетевое взаимодействие учителей - наставников олимпиадной подготовки с тренерами муниципальных и региональных олимпиадных команд, преподавателей Медиацентров с целью обмена опытом;

- организует участие школьных учителей - наставников в реализации образовательных программ олимпиадной подготовки в Медиацентрах в качестве слушателей;

- организует участие учителей - олимпиадных тренеров в методических семинарах по проблемам работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовке, проводимых МОЦ и РОЦ;

- организует участие обучающихся в школьном этапе ВсОШ на платформе «Сириус.Курсы»;

- организует проведение торжественных мероприятий по награждению победителей и призеров ВсОШ и их учителей-наставников;

- обеспечивает информационно-аналитическое сопровождение системы олимпиадной подготовки в ОО: наполнение и регулярное ведение сайта ОО, оформление стендов, издание сборников, буклетов, «доски почета» победителей и призеров ВсОШ.

IV. Управление ШОЦ

4.1. Управление деятельностью ШОЦ осуществляется администрацией ОО и МОЦ.

4.2. О своей деятельности ШОЦ информирует администрацию ОО и МОЦ.

V. Финансирование ШОЦ

5.1. Финансирование ШОЦ осуществляется за счет:

- бюджетных средств ОО;
- других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.