

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ
«Агалатовский ЦО»
Всеволожского района ЛО
_____ О.М. Гуменюк
02 сентября 2024 года

**План работы школьного спортивного клуба «А-Галактика» (ШСК)
на 2024-2025 уч. год**

Цель работы ШСК:

- Повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.
2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований.
4. Комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях.
5. Организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся.
6. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.
7. Удовлетворение потребности обучающихся ОО и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Работа с кадрами ШСК	• обеспечение ШСК педагогическими кадрами; • анализ педагогического состава ШСК; • движение кадров ШСК в текущем учебном году.	Август – сентябрь	Администрация школы
Планирование и организация деятельности ШСК	• создание и утверждение планов работы ШСК на уч. год (план работы ШСК, план спортивно - массовых мероприятий); • составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).	Август – сентябрь	Администрация школы Чернышева Г.И., руководитель ШСК
Создание Совета клуба	• разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами	Август – сентябрь	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК, классные

	спортивных секций.		руководители
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	• анализ имеющихся программ ДО; • выявление круга интересов учащихся ОУ; • написание программ ДО.	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня – муниципальных, районных, федеральных	• поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; • подготовка к соревнованиям, состязаниям; • непосредственное участие в соревнованиях; • подведение итогов. • Баскетбол I этап (школьный) 27.09 5-6,7-8 классы • II этап ноябрь • Бадминтон I этап 25.10 5-6,7-8 классы • II этап ноябрь • Хоккей в валенках I этап 7-8 классы 20.12 • II этап январь • II этап февраль • Флорбол I этап 5-6 классы 20.02 • II этап март 2022 • Шахматы I этап 1-4 классы 25.10 • II этап ноябрь • Веселые старты I этап 1-4 классы 11.04 • II этап май •	В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ	Руководитель ШСК, педагоги ШСК Абрамова К.К. Абрамова К.К. Чернышева Г.И. Мирзоян М.Б. Мирзоян М.Б. Андра П.Ю. Новицкий А.В.

Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	• выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); • подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; • выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); • проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо); • анализ проведения.	Апрель – май	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
<i>Связь с образовательными, досуговыми учреждениями города (социальное партнерство)</i>			
Связь со школами района	• обмен информацией с сотрудниками других ШСК, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; • проведение совместных		

	мероприятий.		
Осуществление контроля над работой ШСК			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	• проверка планов специалистов; • проверка ведения журналов педагогами ДО.	в течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР
Контроль посещения ДО детьми, контроль наполняемости групп	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	в течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК Заместитель директора по ВР
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	в течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК Заместитель директора по ВР
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования	- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ детских работ; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО.	в течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК Заместитель директора по ВР
Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий	• подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); • обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; • проведение мероприятия; • анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	• составление плана проведения спортивных соревнований; • комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; • работа с командами по подготовке к соревнованиям; • разработка графика соревнований команд; • проведение соревнований; • подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК педагоги ШСК

